

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor bancare pentru Contul Central pentru Piața de Energie Electrică pentru Ziua Următoare (PZU) și Contul Central pentru Piața de Energie Electrică pe Parcursul Zilei (PPZ).

1. **Denumirea entității contractante:** „OPERATORUL PIETEI DE ENERGIE M” S.R.L. „OPEM” (în continuare „OPEM”)
2. **IDNO:** 1023600069683
3. **Adresa:** mun. Chișinău, Strada Vasile Alecsandri nr. 78,
4. **Numărul de telefon:** +37322279323,
5. **Adresa de e-mail:** office@opem.md; pagina web: www.opem.md,
6. **Adresa de e-mail:** office@opem.md, la care se va putea solicita accesul la documentația relevantă.
7. **Anunțul de participare:** Nu este aplicabil, procedura fiind desfășurată fără publicare în SIA „RSAP” datorită valorii estimate sub 400.000 MDL și necesității urgente de operaționalizare a pieței de energie electrică, conform HG nr.260/2025 din 07.05.2025 cu privire la aprobarea Agendei de reforme aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, Anexa, pilonul 6, măsura 5 - Lansarea piețelor pentru ziua următoare și piața pe parcursul zilei.

8. **OPEM invită operatorii economici (băncile comerciale) să participe la procedura de achiziție** privind prestarea serviciilor bancare pentru Contul Central pentru PZU și **Contul Central pentru PPZ** dedicate decontării tranzacțiilor realizate de participanți pe PZU și pe PPZ și gestionarea garanțiilor financiare conform Caietului de sarcini, Specificațiilor tehnice și Specificațiilor de preț.

9. **Documentele pe care operatorii economici trebuie să le prezinte pentru demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale și a celei economice și financiare:**

Nr. d/o	Denumirea documentului	Mod de prezentare a documentului
1	Copie a licenței emise de Banca Națională a Moldovei	Conformă cu originalul, format electronic sau pe suport de hârtie
2.	Certificate ISO 20022 și/sau ISO 9001 și/sau ISO 27001 sau echivalente	Format electronic sau pe suport de hârtie
3	Documente justificative care demonstrează conformitatea cu cerințele tehnice din Caietul de sarcini (inclusiv confirmarea conformității cu schemele XML specificate, propunerea de mandat de debitare directă, propunere de angajament de debitare directă)	Format electronic sau pe suport de hârtie
4	Declarații privind eligibilitatea și neîncadrarea în situațiile de excludere (art. 19 din legea nr. 131/2015)	Format electronic sau pe suport de hârtie
5	Confirmarea privind posibilitatea îndeplinirii specificațiilor tehnice și specificațiilor de preț	Format electronic sau pe suport de hârtie
6	Situații financiare (pentru ultimii 3 ani)	Format electronic sau pe suport de hârtie
7	Garanție de bună execuție a contractului, conform modelului se va depune la sediul OPEM la semnarea Contractului.	Format electronic sau pe suport de hârtie

10. **Ofertele se prezintă în valuta:** Lei moldovenești (MDL), cu două cifre după virgulă.

11. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

Depunere: Până la ora 17:00, 21 august 2025.

Deschidere: Ora 10:00, 22 august 2025.

OPEM

**OPERATORUL
PIETEI DE
ENERGIE M
S.R.L.
din
REPUBLICA
MOLDOVA**

Nr. înregistrare:

Anul -----

Luna -----

Ziua -----

**OPERATORUL PIETEI
DE ENERGIE M S.R.L.
"OPEM"**

Str. Vasile Alecsandri, 78,
Chișinău, Republica
Moldova

Tel. +373 22 27 93 23 /
Fax: +373 22 27 93 37;
E-mail: office@opem.md

www.opem.md

Societate înregistrată cu
nr. de identificare de stat
(IDNO) 1023600069683
Cod IBAN:
MD25AG0000002251586
5366
Banca Beneficiară: BC
"MAIB" SA

12. **Adresa la care trebuie transmise ofertele:**

- În format electronic, în PDF parolat, semnat electronic conform Legii nr. 91/2014, la adresa: office@opem.md. Parola de decriptare va fi transmisă în maximum 30 de minute după termenul-limită de depunere.

13. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** Minimum 30 de zile de la termenul-limită de depunere a ofertelor.

14. **Locul deschiderii ofertelor:** Sediul OPEM, mun. Chișinău, Strada Vasile Alecsandri nr. 78.

15. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** Ofertanții sau reprezentanții acestora, cu prezentarea unei împuterniciri.

16. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele:** Limba română.

17. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu este cazul.

18. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene:** Nu este cazul.

19. **Legislația aplicabilă:** Procedura de achiziție se desfășoară cu respectarea prevederilor Legii nr. 74/2020 privind achizițiile sectoriale, ale Hotărârii Guvernului nr. 870/2022 privind aprobarea Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mică, precum și ale altor acte normative relevante. Având în vedere valoarea estimată a contractului, OPEM aplică mecanismul de contractare directă, în conformitate cu derogările și excepțiile permise de cadrul legal menționat.

20. **Contractul – cadru :** Conform documentelor achiziției.

21. **Alte informații relevante:**

- Clarificările pot fi solicitate la adresa office@opem.md până la data de 12 august 2025, ora 17:00. Răspunsurile vor fi furnizate cel târziu în data de 18 august 2025.
- Termenul estimat pentru finalizarea procedurii de achiziție: 04 septembrie 2025
- Termenul de implementare a aplicației informatice: zile de la semnarea contractului.
- Evaluarea ofertelor este „*oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic*” stabilită conform metodei punctelor de calitate, astfel:

Nr.	Factori de evaluare	Pondere (%)	Punctaj maxim alocat
1.	Costuri	65	65
2.	Servicii suplimentare	10	10
3.	Termen implementare aplicație informatică securizată	20	20
4.	Modalități de transmitere a datelor prin aplicația informatică securizată	5	5
	Total punctaj	100	100

1. Costuri

Se vor lua în calcul toate costurile suportate de OPEM aferente comisioanelor unitare pentru procesarea și executarea ordine de plată de debitare directă și ordinele de plată de transfer credit și comisioanele aferente serviciilor prestate pentru Conturile centrale ale PZU și PPZ și pentru gestionarea garanțiilor financiare.

Modul de calcul al punctajului:

$$Pc_{(n)} = Tc_{\min}/Tc_{(n)} \times 65,$$

unde:

$Pc_{(n)}$ = punctaj costuri obținut de ofertantul n,

$Tc_{\min}$ = cel mai mic total al costurilor ofertat de oricare ofertant,

$Tc_{(n)}$ = totalul costurilor pentru ofertantul n.

Valoarea evaluată este cea determinată conform Specificațiilor de preț.

2. Servicii suplimentare

2.1. Banca Cont Central va aviza scrisorile de garanție bancare de plată emise de alte bănci garante. Banca Cont Central va primi de la OPEM cererile de executare a scrisorilor de garanție bancare de plată emise de alte bănci garante pe care le va procesa prin mesaj SWIFT către banca garantă respectivă. Banca Cont Central va accepta transmiterea în format electronic a cererilor de executare a scrisorilor de garanție bancară, indiferent de banca emitentă; pentru aceste servicii acordă **5 puncte**.

2.2. Dacă oferta asigură gestionarea garanțiilor financiare, se acordă **5 puncte**. Prin gestionarea garanțiilor se înțelege cel puțin:

2.2.1. accesarea, în fiecare zi lucrătoare, în format electronic, de către OPEM a situației privind cuantumul garanțiilor financiare constituite de participanții la PZU și/sau PPZ, precum și cu privire la perioada de valabilitate a scrisorile de garanție bancare de plată emise de Banca Cont Central și de la alte bănci comerciale și avizate de Banca Cont Central,

2.2.2. informarea, în fiecare zi lucrătoare, în format electronic, cu privire la diminuarea cuantumului unei garanții financiare în urma primirii unei cereri de executare de la OPEM sau orice modificare a valorii garanției financiare sau a termenului de valabilitate a scrisori de garanție bancară,

2.2.3. realizarea unor rapoarte cu date istorice referitoare la garanțiile financiare ale participanților.

3. Termen de implementare a aplicației finale

Ofertanții vor prezenta termenul de implementare al aplicației informatice securizată exprimat în zile calendaristice de la semnarea contractului. Până la implementarea aplicației informatice securizată va fi implementată o soluție provizorie în maximum 30 de zile de la semnarea contractului și testarea comunicațiilor cu minim 15 de zile înainte de lansarea PZU și PPZ.

Modul de calcul al punctajului:

$$P_{ti(n)} = T_{ti_{min}} / T_{ti(n)} \times 20$$

unde:

$P_{ti(n)}$ = punctajul obținut de ofertantul n,

$T_{ti_{min}}$ = termenul minim de implementare a aplicație informatice oferit de oricare ofertant,

$T_{ti(n)}$ = termenul de implementare a aplicației informatice oferit de ofertantul n.

Precizare: în cazul ofertanților care oferă de la început aplicația informatică conformă cu solicitările, termenul de implementare se va considera 1 zi calendaristică.

4. Modalități de transmitere a datelor prin aplicația informatică securizată

4.1. Pentru fișierele cu ordinele de plată de debitare directă și ordinele de plată de transfer credit prevăzute cu o cheie de control se acordă **2 puncte**.

4.2. Pentru folosirea unei singure aplicații pentru toate comunicațiile se acordă **3 puncte**.

Algoritmul de punctare: Punctajul total = (Punctaj criteriul 1 este 65) + (Punctaj criteriul 2 este 10) + (Punctaj criteriul 3 este 20) + (Punctaj criteriul 4 este 5). Punctajul pentru fiecare criteriu se acordă proporțional, de la 0 (neconform) la 100 (optim), astfel:

- Criteriul 1: Punctajul maxim (65) pentru cel mai mic cost; punctajul scade proporțional pentru costuri mai mari.
- Criteriul 2: Punctajul maxim (10) pentru prestarea serviciile suplimentare; punctajul scade proporțional cu neprestarea unora din serviciile suplimentare.
- Criteriul 3: Punctajul maxim (20) pentru cel mai scurt termen; punctajul scade proporțional pentru termene mai lungi.
- Criteriul 4: Punctajul maxim (5) pentru modalitățile de transmitere a datelor prin aplicația informatică securizată; punctajul scade proporțional pentru neîndeplinirea solicitărilor prezentate.

Conducătorul grupului de lucru: Cristina EFREMOV, Administrator OPEM

Data emiterii: 04 august 2025

Cristina EFREMOV
Administrator